

# 206 暑假返校打掃區域

【日期時間】 111.08.22(一) 8:00~10:00

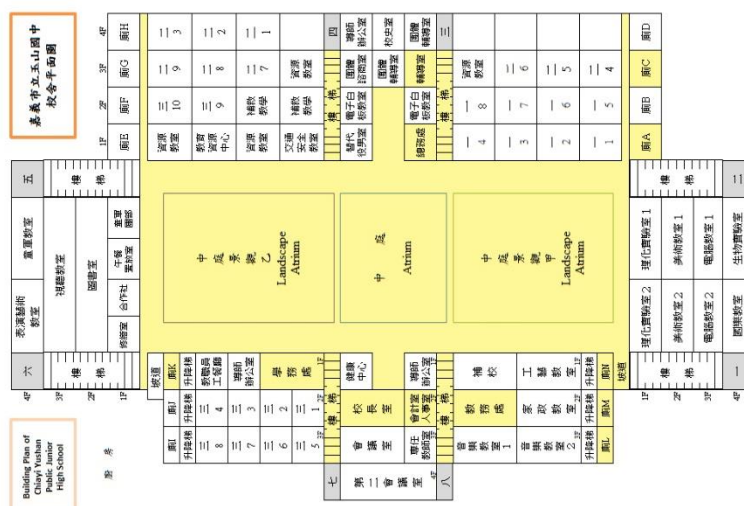
\* 請衛生股長到衛生組長桌上拿取點名表 點名並且量測體溫，10:00 後繳回。

## 【掃地區域】(完成前方框請打勾)

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 誠樸園~廁所 E 前走廊:掃地+拖地</li> <li><input type="checkbox"/> 誠樸園~資源教室前地下室通氣孔:掃地</li> <li><input type="checkbox"/> 總務處旁穿堂掃+拖(含前役男休息室前與樓梯三、四前通道地板)</li> <li><input type="checkbox"/> 樓梯三~樓梯四(四樓-地下室)</li> <li><input type="checkbox"/> 1F 員工餐廳旁女廁(廁 K)</li> <li><input type="checkbox"/> 資源教室旁男女廁(廁 E)</li> <li><input type="checkbox"/> 四樓童軍教室旁男女廁(廁所 H)</li> <li><input type="checkbox"/> <u>行政辦公室打掃:學務處、總務處、輔導室、四樓計畫辦公室</u> (掃+拖+資源回收)</li> <li>★含辦公室前走廊掃+拖</li> <li>❖資源回收時間:8:30-9:00</li> <li><input type="checkbox"/> 廚房前~童軍團部前走廊:掃+拖地</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 樓梯五(四 F~地下室)</li> <li><input type="checkbox"/> 健康中心旁穿堂與前走廊:掃+拖</li> <li><input type="checkbox"/> 學務處旁長走廊掃+拖</li> <li><input type="checkbox"/> 校長室旁長走廊掃+拖</li> <li><input type="checkbox"/> 305 教室旁長走廊</li> <li><input type="checkbox"/> 四樓表藝教室~童軍教室走廊掃+拖</li> <li><input type="checkbox"/> 四樓會議室左側長走廊掃+拖</li> <li><input type="checkbox"/> 四樓左側空教室前走廊掃地</li> <li><input type="checkbox"/> 植栽澆水:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>①2F301 旁長走廊</li> <li>②3F305 旁長走廊</li> <li>③301-304 教室前植栽</li> <li>④305-308 教室前植栽</li> <li>⑤圖書室前植栽</li> </ul> </li> </ul> |
|---|---|

## ❖打掃注意事項:

1. 長走廊、樓梯若有積水請優先清除!
2. 廁所小便斗、便器刷洗、地板+垃圾整理;掃具排列整齊!
3. 掃具請優先使用班級教室掃具,若需學務處支援,請事先告知!感謝!



# 205 暑假返校打掃區域

【日期時間】 111.08.22(一) 8:30~10:30

\*請衛生股長到衛生組長桌上拿取點名表點名並且量測體溫，10:30 後繳回。

## 【掃地區域】(完成前方框請打勾)

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 協助整理回收室雜物(請導師指定 4 人!) 8:30-9:00</li> <li><input type="checkbox"/> 四樓會議室前方走廊:掃+拖地;+窗台(擦拭) 8:30-9:00</li> <li><input type="checkbox"/> 101~104 校室前地下室通風口打掃</li> <li><input type="checkbox"/> 總務處~一樓導師室長走廊</li> <li><input type="checkbox"/> 輔導室~二導辦公室長走廊</li> <li><input type="checkbox"/> 樓梯七~樓梯八(四樓-一樓)</li> <li><input type="checkbox"/> 電腦教室走廊打掃+資源回收</li> <li><input type="checkbox"/> 行政辦公室打掃:<u>補校、科技中心、教務處、校長室、人會辦公室:地板掃+拖;窗框、垃圾整理、(掃+拖+資源回收)</u><br/>★含辦公室前走廊掃+拖</li> <li>❖資源回收時間:8:30-9:00</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 校門口白磁磚+警衛室打掃</li> <li><input type="checkbox"/> ★電動門下方鐵軌掃乾淨!</li> <li><input type="checkbox"/> 舊 208 教室旁廁所 G(男女廁)</li> <li><input type="checkbox"/> 木工自造工廠旁廁所(N)</li> <li><input type="checkbox"/> 家政教室旁廁所(M)</li> <li><input type="checkbox"/> 3F 科技教室旁女廁(L)</li> <li><input type="checkbox"/> 學務處後方紅磚道打掃</li> <li><input type="checkbox"/> 植栽澆水:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>①教務處旁長走廊兩側</li> <li>②二導辦公室旁長走廊兩側</li> <li>③家政教室前</li> <li>④美術教室、科技教室前</li> <li>⑤音樂教室~新興科技教室前</li> <li>⑥電腦教室前</li> </ul> </li> </ul> |
|---|--|

## ❖打掃注意事項:

1. 中庭內走廊掃地+拖地
2. 廁所小便斗、便器刷洗、地板+垃圾整理;掃具排列整齊!
3. 掃具請優先使用班級教室掃具,若需學務處支援,請事先告知!感謝!

